

Số: 01-2025/TBKT – THS2NS

Na Sang, ngày 4 tháng 4 năm 2025

**THÔNG BÁO**  
**KIỂM TRA KHẢO SÁT CHẤT LƯỢNG HỌC SINH CUỐI NĂM**  
**NĂM HỌC: 2024– 2025**

Thực hiện công văn số 872/PGDĐT-CMTH ngày 26/9/2024 của Phòng GD-ĐT huyện Mường Chà về việc tổ chức khảo sát chất lượng các môn học cấp Tiểu học năm học 2024-2025; Số 257/PGDĐT-THCS ngày 02/4/2025 của Phòng GD-ĐT về việc tổ chức khảo sát chất lượng các đơn vị trường Tiểu học, THCS cuối năm học 2024 – 2025. Trường PTDTBT Tiểu học số 2 Na Sang thông báo lịch kiểm tra khảo sát cuối năm học 2024-2025 như sau:

**1. Lịch khảo sát các môn học:**

Ngày	Buổi	Lớp	Môn/bài	Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Tính giờ làm bài
15/4/2025	Sáng	1,2,3	Tiếng Việt	60 phút	7h20	7h30
		4,5	Khoa học	35 phút	8h50	9h00
	Chiều	4,5	Toán	35 phút	14h00	14h10
		3,4,5	Tiếng Anh	35 phút	15h00	15h10
16/4/2025	Sáng	4,5	Tiếng Việt	60 phút	7h20	7h30
		4,5	LS&ĐL	35 phút	8h50	9h00
	Chiều	1,2,3	Toán	35 phút	14h00	14h10
		3,4,5	Tin học	35 phút	15h00	15h10

**2. Công tác chuẩn bị:**

-Giáo viên chủ nhiệm các lớp lập danh sách học sinh lớp chủ nhiệm theo mẫu Phụ lục công văn 872/PGD-ĐT Ngày 26/9/2024. Danh sách lập trên phai Excel. Danh sách học sinh của lớp Tổ trưởng chuyên môn các tổ nộp về chuyên môn trường chậm nhất sáng thứ 6 ngày 04/4/2025 cả bản mềm và bản cứng.

- Mỗi lớp chuẩn bị 01 danh sách học sinh của lớp để tại lớp để GV đến coi kiểm tra thực hiện nhiệm vụ.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp chuẩn bị giấy kiểm tra có phách để học sinh làm bài kiểm tra phân tự luận môn Tiếng Việt.

- Các Tổ chuyên môn chuẩn bị giấy A4 để phô tô đề kiểm tra các môn học của tổ chuyên môn. Nộp về trường vào sáng thứ 3 ngày 08/4/2025.

- Chuẩn bị đầy đủ bì đựng đề kiểm tra khảo sát; bì đựng bài kiểm tra khảo sát các môn Toán, Tiếng Việt, Khoa học, Tiếng Anh, LS-ĐL, Tin học.

### 3. Tổ chức coi kiểm tra:

Thực hiện nghiêm túc theo quyết định phân công coi kiểm tra của Hiệu trưởng nhà trường.

### 3. Tổ chức chấm kiểm tra:

- Thực hiện chấm bài kiểm tra khảo sát theo kế hoạch phân công của Phòng GD-ĐT và quyết định phân công của Hiệu trưởng.

### 4. Tổng hợp điểm kiểm tra:

Các đồng chí tổ trưởng tổ chấm bài các khối lớp báo cáo điểm, nhập điểm bài khảo sát với đồng chí thư ký: Lê Thị Tươi sau khi chấm bài kiểm tra xong.

Đồng chí Lê Thị Tươi tổng hợp toàn bộ Báo cáo kết quả khảo sát gửi chuyên môn trường sau khi tổng hợp xong.

**Na Sang, ngày 04 tháng 4 năm 2025**

**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Thị Mai Anh**